

Handwritten notes in the top left corner.

Official stamp with handwritten details: เลขรับที่ ๔๙๖๑, วันที่ ๕ ม.ค. ๖๐



Official stamp: จังหวัดหนองบัวลำภู, เลขรับที่ ๑๕๑๐๒

ที่ นก ๐๐๒๔/ ๐๐๔๔๔๔

สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดหนองบัวลำภู
อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู ๓๙๐๐๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
เลขที่รับ ๑๔๗
วันที่ ๕ ต.ค. ๖๐
เวลา ๐๙.๔๖ น.

เรื่อง การจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู

อ้างถึง หนังสือสำนักงานจังหวัดหนองบัวลำภู ที่ นก ๐๐๑๖.๓/ว ๕๓๖๘ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดหนองบัวลำภูได้แจ้งให้สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดหนองบัวลำภู
จัดส่งข่าวประกาศประกวดราคา / สอบราคาไปให้จังหวัดทราบ และจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ตาม แบบ สขร. ๑ ให้จังหวัดเพื่อรวบรวมไว้ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารของจังหวัดได้ทราบประจำเดือน รายละเอียด
ดังกล่าวแล้ว นั้น

สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดหนองบัวลำภู จึงขอส่งรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ในรอบเดือนกันยายน ๒๕๖๐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธร คุนารักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดหนองบัวลำภู

สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดหนองบัวลำภู

โทร. ๐-๓๒๓๑-๒๓๓๕

โทรสาร ๐-๔๒๓๑-๒๓๓๔

แบบรายงาน

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ส่วนราชการ / หน่วยงาน สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดหนองบัวลำภู โทรศัพท์ ๐-๔๒๓๑-๒๓๓๔-๕

สังกัด กรมคุมประพฤติ กระทรวงยุติธรรม

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ (ราคากลาง)	วิธีซื้อ / จ้าง	ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสังเขป	หมายเหตุ
๑.	ค่านั่งสือพิมพ์ ปจ.ส.ค.๖๐	๒๒๐	วิธีตกลงราคา	ร้านสาลิโรจน์บุ๊คส์		
๒.	ค่าน้ำดื่ม ปจ.ส.ค.๖๐	๓๗๒	วิธีตกลงราคา	ห้างหุ้นส่วนจำกัดน้ำดื่มสายฝน๒๐๑๓		
๓.	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ปจ.ส.ค.๖๐	๔,๙๔๙.๘๘	วิธีตกลงราคา	บริษัทริโก้(ประเทศไทย)จำกัด		
๔.	ค่าวัสดุสำนักงาน	๑,๖๗๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านเซฟมอร์		
๕.	ค่าวัสดุสำนักงาน	๑,๙๒๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านเวียงทอง		
๖.	ค่าเก็บขนขยะมูลฝอย ปจ.ก.ย.๖๐	๑,๒๒๐	วิธีตกลงราคา	สำนักงานเทศบาลเมืองหนองบัวลำภู		
๗.	ค่าวัสดุสำนักงาน	๑,๓๙๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	บริษัทแอตไวซ์ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด		
๘.	ค่าวัสดุสำนักงาน	๓๙๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านศูนย์รวมเครื่องใช้สำนักงาน		
๙.	ค่าน้ำดื่มปจ.ก.ย.๖๐	๕๐๔	วิธีตกลงราคา	ห้างหุ้นส่วนจำกัดน้ำดื่มสายฝน๒๐๑๓		
๑๐.	ค่าเช่าเพลิงรถ นนย.๙๑๑ กทม.	๑๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัดเมืองนางปิโตรเลียม		
๑๑.	ค่าวัสดุสำนักงาน	๕๓๓.๙๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	ร้านฉวีชาภัณฑ์		
๑๒.	ค่านั่งสือพิมพ์ ปจ.ก.ย.๖๐	๒๐๐	วิธีตกลงราคา	ร้านสาลิโรจน์บุ๊คส์		
๑๓.	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ปจ.ก.ย.๖๐	๔,๙๙๑.๘๐	วิธีตกลงราคา	บริษัทริโก้(ประเทศไทย)จำกัด		
๑๔.	ค่าเช่าเพลิงรถ ฉฆ ๑๓๖๘ กทม.	๑,๐๐๐	วิธีตกลงราคา	บริษัท ปตท. จำกัด		
๑๕.	ค่าเช่าเพลิงรถ ฉฆ ๑๓๖๘ กทม.	๑,๐๐๐	วิธีตกลงราคา	บริษัท ปตท. จำกัด		
๑๖.	ค่าเช่าเพลิงรถ ฉฆ ๑๓๖๘ กทม.	๑,๖๐๐.๔๐	วิธีตกลงราคา	บริษัท ปตท. จำกัด		
๑๗.	ค่าเช่าเพลิงรถ ฮม ๕๔๘๗ กทม.	๑,๗๘๐	วิธีตกลงราคา	บริษัท ปตท. จำกัด		
๑๘.	ค่าเช่าเพลิงรถ ฮม ๕๔๘๗ กทม.	๑,๕๒๐	วิธีตกลงราคา	บริษัท ปตท. จำกัด		
๑๙.	ค่าเช่าเพลิงรถ ฮม ๕๒๖๐ กทม.	๑,๐๐๐	วิธีตกลงราคา	บริษัท ปตท. จำกัด		
๒๐.	ค่าเช่าเพลิงรถ ฮม ๕๒๖๐ กทม.	๑,๐๐๐	วิธีตกลงราคา	บริษัท ปตท. จำกัด		

ลงชื่อ

(นางสุพัตรา คำภีระมี)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้รายงาน