

หลักสูตร	วันที่อบรม	ขอบเขตเนื้อหา และ คุณสมบัติผู้เข้าอบรม
		<b>หลักสูตรเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน</b>
1. การเขียนและประเมินผลโครงการ : แปลงแผนยุทธศาสตร์องค์กรสู่การปฏิบัติ ค่าลงทะเบียน 6,000 บาท	วันที่ 32 : 13 – 16 มีนาคม 2561 วันที่ 33 : 1 - 4 พฤษภาคม 2561 วันที่ 34 : 22 - 25 พฤษภาคม 2561	แนวคิดเกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร, หลักการและเทคนิคการเขียนโครงการ, ฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร, การออกแบบวิธีการและเครื่องมือเพื่อประเมินผลโครงการ, นำเสนอโครงการประเมินโครงการตามแผนยุทธศาสตร์องค์กร, แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน <b>วิทยากร : รศ.ดร.พนิต เข็มทอง และคณะ</b>
2. โครงการบ่มเพาะนักวางแผนกลยุทธ์องค์กร (มือใหม่) ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท	วันที่ 16 : 20 - 22 มีนาคม 2561	แนวคิดและทฤษฎีด้านกลยุทธ์, แนวคิดการจัดการเชิงกลยุทธ์, ขั้นตอนการวางแผนกลยุทธ์, การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายองค์กร, แนวคิด Balanced Scorecard, กิจกรรมคิดภาพอนาคต (Scenario Thinking), การสร้างแผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map), การนำเสนอแผนกลยุทธ์ <b>วิทยากร : รศ.ดร.พนิต เข็มทอง และคณะ</b>
3. ทักษะการเป็นวิทยากรยุคใหม่ ค่าลงทะเบียน 6,000 บาท	วันที่ 9 : 12 - 15 มิถุนายน 2561 วันที่ 10 : 3 - 6 กรกฎาคม 2561	มีในทัศนวิทยากรฝึกอบรม, การเรียนรู้และกระบวนการคิด, ทักษะและวิธีการสอน, สื่อในการฝึกอบรม, การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้, ฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนรู้, ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร <b>วิทยากร : รศ.ดร.พนิต เข็มทอง และคณะ</b>
4. การวิเคราะห์การเงินเพื่อการบริหารสมัยใหม่ ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท	วันที่ 13 : 14 - 15 มีนาคม 2561 วันที่ 14 : 16 -17 พฤษภาคม 2561 วันที่ 15 : 15 -16 สิงหาคม 2561	พื้นฐานและแนวคิดการเงินเพื่อการบริหารสมัยใหม่, การอ่านและวิเคราะห์งบการเงิน, การวิเคราะห์ต้นทุน, การวิเคราะห์ความ เป็นไปได้โครงการลงทุน, การบริหารความเสี่ยงผ่านการประกันภัย, ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์งบการเงิน <b>วิทยากร : อาจารย์ธนัธดา ศิวโมกษธรรม</b>
5. การเขียนหนังสือราชการ ค่าลงทะเบียน 2,500 บาท	วันที่ 13 : 26 กุมภาพันธ์ 2561 วันที่ 14 : 27 มีนาคม 2561 วันที่ 15 : 15 พฤษภาคม 2561	ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการเขียนเพื่อติดต่อประสานงาน, รูปแบบและเนื้อหาในหนังสือราชการ, วิเคราะห์รูปแบบ เนื้อหา และการใช้ภาษาในหนังสือราชการ, การใช้ประโยคและการเขียนย่อหน้า, การร่างเนื้อหาในหนังสือราชการ, ปัญหาหรือข้อบกพร่องที่พบในการร่างหนังสือราชการ <b>วิทยากร : รศ.ดร.สิริวรรณ นันทจินฑูล และ ดร.สุรีย์รัตน์ บำรุงสุข</b>
6. การเขียนรายงานการประชุม ค่าลงทะเบียน 2,500 บาท	วันที่ 14 : 5 มิถุนายน 2561 วันที่ 15 : 17 กรกฎาคม 2561 วันที่ 16 : 1 สิงหาคม 2561	ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการเขียนรายงานการประชุม, การประชุม และรูปแบบของการประชุม, ส่วนประกอบของรายงานการประชุม, วิธีการจดบันทึกรายงานการประชุมในแต่ละระเบียบวาระการประชุม, การใช้ภาษาเขียนในรายงานการประชุม, การเขียนย่อหน้า <b>วิทยากร : รศ.ดร.สิริวรรณ นันทจินฑูล และ ดร.สุรีย์รัตน์ บำรุงสุข</b>
7. ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ สื่อสารอย่างมีกลยุทธ์เพื่อผลลัพธ์ที่ตรงใจ ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท	วันที่ 7 : 24 - 25 มกราคม 2561 วันที่ 8 : 23 - 24 พฤษภาคม 2561	การสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร, พื้นฐานสำคัญของสื่อสาร, สเต็มการสื่อสารที่หลากหลาย, เครื่องมือการสื่อสาร, เทคนิคการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ, แนวทางประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ, สื่อสารอย่างผู้มาท้ออย่างไร, กำหนดเป้าหมายที่ต้องการ, การวิเคราะห์ผู้ฟัง, การวางแผนการสื่อสารอย่างมีกลยุทธ์, เทคนิคการสื่อสารกลยุทธ์อย่างมีชั้นเชิง, การประเมินผลการสื่อสารอย่างมีกลยุทธ์ <b>วิทยากร : ดร.พัชรา วาณิชวดี</b>
8. กลยุทธ์การทำงานอย่างมืออาชีพ ค่าลงทะเบียน 2,500 บาท	วันที่ 7 : 12 มีนาคม 2561 วันที่ 8 : 10 กรกฎาคม 2561	ความเป็นมืออาชีพ, การค้นหาจุดแข็งและจุดควรพัฒนา, การกำหนดเป้าหมายในชีวิต, กลยุทธ์ต่างๆ ในการทำงานอย่างมืออาชีพ, แนวทางประยุกต์ใช้กลยุทธ์ต่างๆ เพื่อการทำงานอย่างมืออาชีพ <b>วิทยากร : ดร.พัชรา วาณิชวดี</b>
9. เทคนิคการนำเสนออย่างมืออาชีพ ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท	วันที่ 7 : 19 - 20 มิถุนายน 2561 วันที่ 8 : 21 - 22 สิงหาคม 2561	ความสำคัญของการนำเสนอ, การนำเสนอรูปแบบต่างๆ, กระบวนการนำเสนอ, การจัดเตรียมเนื้อหาที่ถูกต้อง, การเตรียมการนำเสนอที่โดนใจผู้ฟัง, เทคนิคการนำเสนอที่หลากหลาย, ปัญหาที่พบบ่อยในการนำเสนอ, การค้นหาจุดเด่นและจุดควรพัฒนาของตนเอง, การฝึกปฏิบัติการนำเสนอในสถานการณ์จริง <b>วิทยากร : ดร.พัชรา วาณิชวดี</b>
10. เทคนิคการเจรจาต่อรอง ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท	วันที่ 7 : 20 - 21 มีนาคม 2561 วันที่ 8 : 26 - 27 มิถุนายน 2561	การเจรจาต่อรอง ยุทธวิธีการเจรจาต่อรอง แบบทดสอบตนเองเกี่ยวกับพฤติกรรมกรมเจรจา กลวิธีการเจรจาต่อรอง แบบฝึกหัดการเจรจาต่อรอง <b>วิทยากร : อาจารย์ธนาวิช วัชรพิสุทธิ์</b>
11. การวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและการตัดสินใจเลือกวิธีแก้ปัญหา ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท	วันที่ 7 : 6 - 7 มีนาคม 2561 วันที่ 8 : 24 - 25 กรกฎาคม 2561	แนวความคิดเกี่ยวกับปัญหาและวิธีการในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ ระดมสมองเพื่อค้นหาปัญหาการทำงานของผู้เข้าสัมมนา การวิเคราะห์ และประเมินผลสภาพของปัญหา เครื่องมือวิเคราะห์ปัญหา การชี้สาเหตุของปัญหา บทบาทของสมองในการตัดสินใจ การวิเคราะห์ การประเมิน และพัฒนาทางเลือกในการแก้ปัญหาเพื่อ การตัดสินใจแบบต่างๆ ในการทำงาน Workshop เพื่อฝึกกระบวนการตัดสินใจและแก้ปัญหา <b>วิทยากร : อาจารย์ธนาวิช วัชรพิสุทธิ์</b>
12. กลยุทธ์การคิดนอกกรอบและคิดสร้างสรรค์ ค่าลงทะเบียน 3,000 บาท	วันที่ 9 : 11 กรกฎาคม 2561 วันที่ 10 : 7 สิงหาคม 2561	ความสำคัญของการมีและใช้ความคิดสร้างสรรค์, ฝึกนิสัยที่สร้างความสำคัญและความเชื่อมั่นในตนเอง, สนับสนุนให้อบรมสร้างสรรค์, หลักการเตรียมพร้อมสำหรับการเริ่มคิดสร้างสรรค์, วิธีการต่างๆ ที่ก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ 10 วิธี, แบบฝึกหัดในการสร้างความคิดใหม่ <b>วิทยากร : อาจารย์ธนาวิช วัชรพิสุทธิ์</b>
13. การบริหารเวลา ค่าลงทะเบียน 2,800 บาท	วันที่ 13 : 7 มีนาคม 2561 วันที่ 14 : 22 พฤษภาคม 2561 วันที่ 15 : 12 มิถุนายน 2561	ทำอย่างไรจึงจะบริหารเวลาให้ได้และมีประสิทธิภาพ, ความสำคัญและคุณค่าของเวลา, หลักในการบริหารเวลาให้มีประสิทธิภาพ, การจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังของงาน, การวางแผนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ, วิธีเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้เวลา, แนวปฏิบัติเพื่อประหยัดเวลาในการทำงาน <b>วิทยากร : อาจารย์ธนาภา กลั่นแก้ว</b>
14. กลยุทธ์การตลาดและการบริการเชิงรุก ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท	วันที่ 16 : 8 - 9 กุมภาพันธ์ 2561 วันที่ 17 : 15 - 16 พฤษภาคม 2561 วันที่ 18 : 10 - 11 กรกฎาคม 2561	การสื่อสารการตลาดแบบครบวงจร, กลยุทธ์การโฆษณา, กลยุทธ์การส่งเสริมการขาย, การทำ Marketing PR และ Event Marketing, การสื่อสาร ณ จุดขาย, เครื่องมือในการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การสร้างสัมพันธภาพกับลูกค้ารายใหญ่, การบริหารประสบการณ์ลูกค้า <b>วิทยากร : รศ.ชินจิตต์ แจ่มเจนกิจ</b>
15. การพัฒนาทีมให้ชนะด้วยพลังบวก ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท	วันที่ 7 : 26 - 27 กุมภาพันธ์ 2561 วันที่ 8 : 21 - 22 พฤษภาคม 2561	วิสัยทัศน์และกระบวนการจัดทีมงาน, พลังการสื่อสารและประสานงาน,กระบวนการเชื่อมโยงอารมณ์และสมอง, กระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ให้เกิดภาพลักษณ์ที่พึงต้องการ, ธรรมชาติความต้องการและพฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร, การบริหารทีมงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง, กลยุทธ์การบริหารการขัดแย้งแบบธรรมชาติ, แนวความคิดเกี่ยวกับภาวะผู้นำ <b>วิทยากร : ดร.สุชาติ ค้าทางชล</b>
16. การบริการที่ได้ตั้งใจ ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท	วันที่ 7 : 26 - 27 มีนาคม 2561 วันที่ 8 : 23 - 24 กรกฎาคม 2561	จิตวิทยาการสร้างสัมพันธภาพ, หัวใจสำคัญของงานบริการ,เทคนิคการเจรจาต่อรอง, การพูดเชิงสร้างสรรค์, การบริหารจัดการในภาวะวิกฤต, การบริหารความขัดแย้ง, การพัฒนาความคิดเชิงสร้างสรรค์, เทคนิคการให้บริการที่ประทับใจ, บุคลิกภาพของผู้ให้บริการที่เหมาะสม, ทักษะเชิงบวกในงานบริการ <b>วิทยากร : ดร.สุชาติ ค้าทางชล</b>
17. วิทยากรเดินเรลล์ี่ประยุกต์ ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท	วันที่ 1 : 12 - 14 มีนาคม 2561 วันที่ 2 : 7 - 9 พฤษภาคม 2561	หลักการความเป็นมา วัตถุประสงค์ และประเภทการเดินเรลล์ี่, กลยุทธ์การสร้างเกมลล์ี่และอักษรปริศนาตามสถานการณ์, การทำแผนผังการเดินแบบลล์ี่แบบกลุ่มและการเลือกสถานที่ , เทคนิคการใช้ทฤษฎีจิตวิทยาการบริหารในการสรุปการนำเสนอ , การควบคุมกิจกรรมและอำนวยความสะดวก, การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า <b>วิทยากร : ดร.สุชาติ ค้าทางชล</b>
18. การพัฒนาภาวะผู้นำ ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท	วันที่ 1 : 25 - 26 มิถุนายน 2561 วันที่ 2 : 6 - 7 สิงหาคม 2561	กระบวนการค้นและจิตวิทยาองค์การในรูปแบบของเปลี่ยนแปลงในยุค 4.0 , ศิลปการบังคับบัญชาในรูปแบบของผู้นำเพื่อการพัฒนาทีมให้รับมือกับ Disruptive Technology , การสื่อสารเพื่อการบริหารความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ให้เกิดประสิทธิภาพในองค์กร , วงจรขององค์การแห่งความสำเร็จที่พึงประสงค์ของ Generation ที่เปลี่ยนไป <b>วิทยากร : ดร.สุชาติ ค้าทางชล</b>
19. ทัศนศาสตร์และเครื่องประดับ ค่าลงทะเบียน 28,000 บาท	วันที่ 44 : 25 ก.พ. - 14 มิ.ย. 2561 วันที่ 45 : 29 ก.ค. - 4 พ.ย. 2561	ทัศนศาสตร์, การตรวจวิเคราะห์อัญมณี, พลอยสังเคราะห์ และพลอยธรรมชาติ, หลักการประเมินคุณภาพ ประเมินราคา พลอยดี และหยก, ไหมก, เพชร,โลหะที่นำมาทำเครื่องประดับ, การประเมินราคาเครื่องประดับ <b>วิทยากร : อาจารย์สุรีย์ ลิขิตธชัย : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านทัศนศาสตร์ จากสถาบันทัศนศาสตร์แห่งประเทศไทย (AIGS), เป็นอาจารย์พิเศษประจำภาควิชาฟิสิกส์ มก.</b>
20. การออกแบบจัดสวน ค่าลงทะเบียน 8,600 บาท	วันที่ 25 : 9 -15 กรกฎาคม 2561	รูปแบบของสวน, พรรณไม้ที่ใช้ในการจัดสวน, การเขียนแบบและการอ่านแบบ, ขั้นตอนการออกแบบศิลปะ, การประเมินราคา, การปักผัง, เทคนิคการทำน้ำตก, ขั้นตอนการจัดสวน การดูแลรักษา และระบบน้ำในสวน, สนามหญ้า <b>วิทยากร : รศ.เอื้อพร วิสมหมาย และคณะ</b>
21. การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ “การออกกำลังกายสำหรับผู้มีปัญหาออฟฟิตซินโดรม” ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท	วันที่ 3 : 5 - 6 มีนาคม 2561 วันที่ 4 : 18 - 19 มิถุนายน 2561	พื้นฐานกายวิภาคศาสตร์และชีวกลศาสตร์ในการปฏิบัติกิจกรรมประจำวันและการทำงาน, ปัญหาสุขภาพที่เกิดจากความบกพร่องของกล้ามเนื้อและสมรรถภาพทางกาย, สาเหตุ พยาธิสภาพ การรักษา และการป้องกันสำหรับโรคออฟฟิตซินโดรม, การประเมินภาวะสุขภาพและสมรรถภาพทางกายสำหรับผู้มีปัญหาออฟฟิตซินโดรม, การออกกำลังกายเพื่อรักษาและป้องกันโรค, การออกกำลังกายเพื่อป้องกันและฟื้นฟูสมรรถภาพสำหรับผู้มีปัญหาออฟฟิตซินโดรม, Workshop การออกกำลังกายเพื่อป้องกันและฟื้นฟูสมรรถภาพสำหรับผู้มีปัญหาออฟฟิตซินโดรม <b>วิทยากร : ดร.ภ.อ.พร ศรียาภี และคณะ</b>
22. การเป็นพิธีกรมืออาชีพ ค่าลงทะเบียน 2,500 บาท	วันที่ 3 : 5 กรกฎาคม 2561 วันที่ 4 : 9 สิงหาคม 2561	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นพิธีกร เช่น บทบาทหน้าที่ บุคลิกภาพ การใช้ไมโครโฟน หลักการพูดและเทคนิคการพูดอย่างถูกต้อง เหมาะสมกับสถานการณ์ เป็นต้น การเตรียมข้อมูล การเขียนคำกล่าวรายงาน การเขียนบทพิธีกรที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ <b>วิทยากร : อาจารย์สุพัทรินทร์ โพธิ์ทองนาค และอาจารย์สิริรัตน์ นิ่มเงิน</b>
23. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท	วันที่ 1 : 5 - 6 พฤษภาคม 2561 วันที่ 2 : 7 - 8 กรกฎาคม 2561	การจัดหาพัสดุด้วยวิธี e-market และ e-bidding และวิธีปฏิบัติในระบบการจัดหาพัสดุ ด้วย วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ใหม่, การบันทึกข้อมูลในระบบการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market), การบันทึกข้อมูลในระบบการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) , การทำสัญญาในระบบ (e-GP) ใหม่, วิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (บังคับใช้กับ อปท. ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป) , กฎกระทรวง <b>วิทยากร : อาจารย์ศิริกัญญา ฐนประโคน (วิทยากร จากกองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง)</b>
24. การพัฒนาทักษะภาษาไทยในงานอาชีพ (การฟัง-การอ่าน) ค่าลงทะเบียน 2,500 บาท	วันที่ 1 : 27 กุมภาพันธ์ 2561 วันที่ 2 : 6 มิถุนายน 2561	ประเภทของการฟัง - การอ่านในงานอาชีพ, รูปแบบและเนื้อหาการฟัง - การอ่านในงานอาชีพ, ข้อแนะนำในการพัฒนาทักษะการฟัง - การอ่าน, ฝึกปฏิบัติการพัฒนาทักษะการฟัง - การอ่านในงานอาชีพ <b>วิทยากร : รศ.ดร.สิริวรรณ นันทจินฑูล และ ดร.สุรีย์รัตน์ บำรุงสุข</b>
25. การพัฒนาทักษะภาษาไทยในงานอาชีพ (การพูด-การเขียน) ค่าลงทะเบียน 2,500 บาท	วันที่ 1 : 28 กุมภาพันธ์ 2561 วันที่ 2 : 7 มิถุนายน 2561	ประเภทของการพูด - การเขียนในงานอาชีพ, รูปแบบและเนื้อหาการพูด - การเขียนในงานอาชีพ, ข้อแนะนำในการพัฒนาทักษะการพูด - การเขียน, ฝึกปฏิบัติการพัฒนาทักษะการพูด - การเขียนในงานอาชีพ <b>วิทยากร : รศ.ดร.สิริวรรณ นันทจินฑูล และ ดร.สุรีย์รัตน์ บำรุงสุข</b>
26. ทักษะการคิดเพื่อพัฒนางานอาชีพ ค่าลงทะเบียน 2,500 บาท	วันที่ 1 : 10 กรกฎาคม 2561 วันที่ 2 : 2 สิงหาคม 2561	ประเภทของการคิดเพื่อพัฒนางานอาชีพ , ข้อแนะนำการพัฒนาทักษะการคิดใคร่ครวญ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ , ฝึกปฏิบัติทักษะการคิดใคร่ครวญเพื่อพัฒนางานอาชีพ , การคิดแก้ปัญหาเพื่อพัฒนางานอาชีพ , ฝึกปฏิบัติการคิดแก้ปัญหาเพื่อพัฒนางานอาชีพ , การคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนางานอาชีพ , ฝึกปฏิบัติการคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนางานอาชีพ <b>วิทยากร : รศ.ดร.สิริวรรณ นันทจินฑูล และ ดร.สุรีย์รัตน์ บำรุงสุข</b>
		<b>หลักสูตรเพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์</b>
27. การใช้ Microsoft Excel เพื่อการใช้งานในสำนักงาน ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท	วันที่ 12 : 8 - 9 มีนาคม 2561 วันที่ 13 : 2 - 3 พฤษภาคม 2561 วันที่ 14 : 3 - 4 กรกฎาคม 2561	พื้นฐานการใช้ Excel, การจัดเก็บข้อมูล, การอ้างอิงข้อมูล, การสืบค้นจากข้อมูล, การเชื่อมโยงข้อมูล, การใช้งานฟังก์ชันใน Excel สำหรับการจัดการข้อมูล,การจัดทำรายงานสรุปข้อมูลและแผนภาพสำหรับนำเสนอ ด้วย Pivot Table และ Pivot Chart, ฝึกปฏิบัติการใช้งานฟังก์ชันใน Excel <b>วิทยากร : ดร.เอกอนงค์ ตังถฤฎ์วาราสกุล</b>
28. การพัฒนารูปร่างข้อมูลเบื้องต้น* ค่าลงทะเบียน 5,500 บาท	วันที่ 9 : 20 - 22 มีนาคม 2561 วันที่ 10 : 26 - 28 มิถุนายน 2561	ความรู้เรื่องฐานข้อมูล, การออกแบบฐานข้อมูล, การจัดข้อมูลด้วยภาษา SQL, การใช้งานโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล, การสร้าง Table และจัดการข้อมูล,การสร้าง Query เพื่อเรียกใช้งานข้อมูล, การสร้างและใช้งาน Form เพื่อจัดการข้อมูล, การสร้างและใช้งาน Report เพื่อนำเสนอข้อมูล <b>วิทยากร : อาจารย์ชัยพร อยุธยาสวัสดิ์</b>
29. ภูมิสารสนเทศเบื้องต้นเพื่อการจัดการเชิงพื้นที่ ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท	วันที่ 1 : 15 - 16 มีนาคม 2561 วันที่ 2 : 24 - 25 พฤษภาคม 2561	แนวคิดและหลักการภูมิสารสนเทศประกอบไปด้วยการสำรวจระยะไกลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์การกำหนดตำแหน่งบนพื้นผิวโลก, หลักการประยุกต์ภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการเชิงพื้นที่ , การฝึกปฏิบัติโปรแกรมภูมิสารสนเทศเบื้องต้น <b>วิทยากร : รศ.ดร.สุระ พัฒนเกียรติ, ดร.กฤษณีย์ เจริญจิตร</b>
30. การประยุกต์ภูมิสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์เชิงพื้นที่ ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท	วันที่ 1 : 7 - 8 มิถุนายน 2561 วันที่ 2 : 5 - 6 กรกฎาคม 2561	แนวคิดและหลักการภูมิสารสนเทศในการสร้างแอปพลิเคชันต่างๆที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ , หลักการประยุกต์โปรแกรมภูมิสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์เชิงพื้นที่ , การฝึกปฏิบัติโปรแกรมภูมิสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์เชิงพื้นที่ <b>วิทยากร : รศ.ดร.สุระ พัฒนเกียรติ, ดร.กฤษณีย์ เจริญจิตร</b>
31. การสำรวจโดยประยุกต์หุ่นยนต์อากาศยานขนาดเล็ก (sUAS) เบื้องต้น ค่าลงทะเบียน 5,500 บาท	วันที่ 1 : 21 - 22 มิถุนายน 2561 วันที่ 2 : 2 - 3 สิงหาคม 2561	หลักการและความเป็นมาของเทคโนโลยี sUAS , แนวคิดและการประยุกต์เทคโนโลยี sUAS ในงานด้านต่างๆ , กฎหมายการขออนุญาตใช้ sUAS ในประเทศไทย , การฝึกปฏิบัติการใช้ sUAS ในการสำรวจเบื้องต้น <b>วิทยากร : รศ.ดร.สุระ พัฒนเกียรติ, ดร.กฤษณีย์ เจริญจิตร</b>
32. การจัดทำแผนที่รายละเอียดสูงและวิเคราะห์ภาพถ่ายทางอากาศจากโดรน (sUAS) ค่าลงทะเบียน 5,500 บาท	วันที่ 1 : 12 -13 กรกฎาคม 2561 วันที่ 2 : 23 - 24 สิงหาคม 2561	หลักการและความเป็นมาของเทคโนโลยีและการประยุกต์ sUAS ในการจัดทำแผนที่, การฝึกปฏิบัติการใช้ sUAS ในการจัดทำแผนที่, การวิเคราะห์และจัดทำแผนที่ Orthomosaic และ 3D โดยประยุกต์ sUAS และการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมโฟโตแกรมเมตรีสมัยใหม่ (Modern Photogrammetry) <b>วิทยากร : รศ.ดร.สุระ พัฒนเกียรติ, ดร.กฤษณีย์ เจริญจิตร</b>
		<b>หลักสูตรเพื่อการพัฒนาทักษะในการทำงานวิจัย</b>
33. การสร้างเครื่องมือในการวิจัย (ภาคปฏิบัติ) ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท	วันที่ 5 : 19 - 21 มิถุนายน 2561	หลักการสร้างเครื่องมือในการวิจัย, ฝึกปฏิบัติ : การสร้างองค์คิดในการวิจัย, การสร้างแบบสอบถาม, การสร้างแบบสัมภาษณ์ชนิดมีโครงสร้าง, การสร้างแบบสัมภาษณ์ชนิดไม่มีโครงสร้าง <b>วิทยากร : ดร.วรรณดี สุทธิสาร</b>
34. การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสังคมศาสตร์และการแปลผลข้อมูลในการวิจัยเชิงปริมาณ ค่าลงทะเบียน 5,500 บาท	วันที่ 5 : 18 - 20 กรกฎาคม 2561	หลักการของการวิจัยเชิงปริมาณ, หลักการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อรองรับการวิเคราะห์ข้อมูล, การใช้คำสั่ง การตั้งค่ารหัส และค่าตัวแปรการลงข้อมูลในโปรแกรมสำเร็จรูป, หลักการเลือกใช้สถิติเพื่อการวิจัย สถิติพรรณนา สถิติอนุมาน, การอ่านและแปลผลการทดสอบความเที่ยงของแบบสอบถาม, ค่าความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน, การใช้คำสั่ง t (t-test) และการแปลผล :One sample t-test, Independent t-test, Paired sample t-test, การใช้คำสั่ง และการแปลผลการวิเคราะห์ความแปรปรวน : One way analysis of variances, Factorial analysis of variances, การใช้คำสั่ง และการแปลผลการวิเคราะห์ค่าไคสแควร์ค่าสหสัมพันธ์ และการถดถอยพหุคูณ <b>วิทยากร : ดร.วรรณดี สุทธิสาร</b>
35. กลยุทธ์การพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการวิจัย ค่าลงทะเบียน 5,000 บาท	วันที่ 4 : 9 - 11 พฤษภาคม 2561	แนวคิดของการพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการวิจัย, หลักการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัย, การสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัย, การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย, เทคนิคที่นำมาใช้ในการวิจัย, กรณีศึกษา, ปฏิบัติการ : การออกแบบงานวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กร <b>วิทยากร : ดร.วรรณดี สุทธิสาร</b>